



Istituto "Maddalena di Canossa"  
*Scuola dell'Infanzia – Scuola Primaria – Scuola Secondaria di 1° grado*  
Corso Garibaldi 60 - 27100 Pavia  
Tel 0382 25390 – [canossianepv@pec.it](mailto:canossianepv@pec.it) [www.canossianepavia.it](http://www.canossianepavia.it)

# REGOLAMENTO

## RECANTE MISURE DI

### PREVENZIONE E CONTENIMENTO

### DELLA DIFFUSIONE DEL SARS-COV-2

Pavia 23 Ottobre 2020



Istituto "Maddalena di Canossa"  
*Scuola dell'Infanzia – Scuola Primaria – Scuola Secondaria di 1° grado*  
Corso Garibaldi 60 - 27100 Pavia  
Tel 0382 25390 – [canossianepv@pec.it](mailto:canossianepv@pec.it) [www.canossianepavia.it](http://www.canossianepavia.it)

## **REGOLAMENTO RECANTE MISURE DI PREVENZIONE E CONTENIMENTO DELLA DIFFUSIONE DEL SARS-COV-2**

### **Art. 1 – Finalità e ambito di applicazione**

1. Il presente Regolamento individua le misure da attuare per prevenire e mitigare il rischio di contagio da SARS-CoV-2 nell'ambito delle attività dell'Istituto Maddalena di Canossa, nel rispetto dei diritti e dei doveri di tutte le sue componenti, ovvero gli alunni, le famiglie, il Dirigente scolastico, i docenti e il personale non docente.

2. Il presente Regolamento raggruppa, integra e aggiorna le note, le circolari, i Regolamenti Settoriali, i documenti già emessi e di eventuale nuova emissione dall'Istituto, che sono validi e applicabili.

3. Il presente Regolamento, su bozza elaborata con l'RSPP, è approvato dal Consiglio di Direzione, l'Organo di indirizzo politico- amministrativo e di controllo della scuola, che rappresenta le componenti gestionali della comunità scolastica. E' recepito dal Consiglio d'Istituto, che collabora alla puntuale attuazione del documento, insieme a tutte le componenti dell'Istituto Scolastico "Maddalena di Canossa".

4. Questo documento ha validità per l'anno scolastico 2020/2021 e può essere modificato dal Consiglio di Direzione anche su proposta delle singole componenti scolastiche e degli Organi Collegiali, previa informazione e condivisione con il Responsabile del servizio di prevenzione e protezione e con la comunità scolastica.

5. La mancata osservanza delle norme contenute nel presente Regolamento e nei suoi allegati può portare all'irrogazione di sanzioni disciplinari sia per il personale della scuola, che per le diverse componenti della comunità scolastica compresi gli alunni, con conseguenze sulla valutazione intermedia e finale del comportamento.

6. Il presente Regolamento è fondato sui riferimenti normativi vigenti, per i quali si rimanda al seguente link: <https://www.istruzione.it/rientriamoascuola/indicazioni.html> e sulle normative regionali e territoriali, nonché sulla valutazione puntuale del contesto in cui si applica e alle specifiche aree di fragilità presenti nell'Istituto "Maddalena di Canossa".

7. Il presente Regolamento si applica tenendo presente alcune specificità normative governativamente per la Scuola dell'Infanzia e gli alunni più piccoli (es. possibilità di non indossare la mascherina), cui si rimanda alle indicazioni ministeriali ad integrazione di quanto qui riportato. Nello stesso tempo, presso la scuola dell'Infanzia "Canossa-Pini" si attuano le disposizioni normative per la frequenza scolastica dei bambini da 3 a 5 anni con gruppi sezione propri e separati, giochi propri e attribuiti specificatamente ad ogni singola sezione. Ad ogni sezione è attribuito personale insegnante ed educativo proprio e le eventuali attività laboratoriali permesse sono condotte da personale specialista che indossa DPI aggiuntivi e li elimina al termine della lezione con i bambini.



Istituto "Maddalena di Canossa"  
*Scuola dell'Infanzia – Scuola Primaria – Scuola Secondaria di 1° grado*  
Corso Garibaldi 60 - 27100 Pavia  
Tel 0382 25390 – [canossianepv@pec.it](mailto:canossianepv@pec.it) [www.canossianepavia.it](http://www.canossianepavia.it)

## **Art. 2 - Soggetti responsabili e informazione**

1. Il Direttore dell'Istituto "Maddalena di Canossa" invia tramite posta elettronica a tutti i membri della comunità scolastica il presente Regolamento e ne dà informazione a chiunque abbia accesso nei propri ambienti, anche attraverso il posizionamento del documento nei luoghi maggiormente visibili dei locali scolastici, rendendone obbligatorio il rispetto delle norme e delle regole di comportamento in esso indicate. Il presente Regolamento è pubblicato anche sul sito web istituzionale della scuola: [www.canossianepavia.it](http://www.canossianepavia.it).

2. Il Direttore dell'Istituto "Maddalena di Canossa" e i membri del Consiglio di Direzione informano il personale operante e le famiglie degli alunni sui contenuti del presente Regolamento tramite slide e/o strumenti in occasione delle Assemblee di classe e durante gli incontri collegiali, così come comunicano prontamente eventuali modifiche o aggiornamenti.

3. Presso l'Istituto "Maddalena di Canossa" l'informazione sulle disposizioni di prevenzione passa anche attraverso la strumentazione visiva (affissione dell'infografia presso i bagni, le aule, i laboratori in merito alle norme di prevenzione, banner e poster progettuali a ricordo delle regole e delle norme igieniche volte a ridurre il rischio di diffusione del virus Covid-19 sia all'ingresso che nei corridoi scolastici ecc), nonché punti informativi con indicazione dei riferimenti da contattare in caso di situazioni di rischio.

4. È fatto obbligo a tutti i componenti la comunità scolastica di consultare il Servizio di prevenzione e protezione nella figura del Responsabile qualora le indicazioni di sicurezza contenute nel presente Regolamento non possano essere applicate per problemi particolari reali e concreti, oltre a darne tempestiva comunicazione al Direttore dell'Istituto "Maddalena di Canossa".

## **Art. 3 - Regole generali**

A tutte le componenti della comunità scolastica frequentante l'Istituto "Maddalena di Canossa" (personale scolastico, alunni, componenti del nucleo familiare, tutori/preposti all'accompagnamento dei minori) e a tutti i soggetti esterni che accedano agli ambienti dei tre Ordini di Scuola e alle sue pertinenze è fatto obbligo, per tutta la durata della loro permanenza di:

- a) indossare la mascherina chirurgica, tranne nei casi specificamente previsti per Legge: bambini sotto i 6 anni di età, persone diversamente abili o con patologie incompatibili con l'utilizzo della mascherina, situazioni permesse normativamente (es. abbassamento della mascherina per gli alunni al banco in posizione statica) e nei casi previsti dal presente Regolamento o dagli allegati;
- b) sottoporsi a rilevazione della temperatura corporea e igienizzazione mani all'ingresso della scuola;
- c) mantenere la distanza fisica interpersonale di almeno 1 metro e rispettare attentamente la



Istituto "Maddalena di Canossa"  
*Scuola dell'Infanzia – Scuola Primaria – Scuola Secondaria di 1° grado*  
Corso Garibaldi 60 - 27100 Pavia  
Tel 0382 25390 – [canossianepv@pec.it](mailto:canossianepv@pec.it) [www.canossianepavia.it](http://www.canossianepavia.it)

- segnaletica orizzontale e verticale;
- d) disinfettare periodicamente le mani con gel igienizzante, o acqua e sapone, secondo le buone prassi suggerite dagli Organi Istituzionali competenti (Istituto Superiore di Sanità, Organizzazione mondiale della sanità);
  - e) utilizzare dispositivi aggiuntivi alla mascherina come la visiera, i guanti ecc. per situazioni nelle quali si profila la possibilità di non attendere al distanziamento sopra citato, in caso di rischio di contagio e per il personale impegnato con alunni con disabilità, tenuto conto della tipologia di disabilità e delle ulteriori eventuali indicazioni della famiglia dell'alunno o del medico;
  - f) evitare gli assembramenti;
  - g) arieggiare periodicamente i locali scolastici almeno ogni ora per almeno 5 minuti, compresi, oltre alle aule e ai laboratori, i corridoi, le palestre, gli spogliatoi, le biblioteche, le sale riservate agli insegnanti, gli uffici e gli ambienti di servizio, nonché tutti gli spazi vissuti durante la realtà scolastica quotidiana in tutti e tre gli Ordini di Scuola.

#### **Art 4 – Regole da rispettare prima di recarsi nell'Istituto "Maddalena di Canossa"**

Qualsiasi persona che vuole recarsi nell'Istituto "Maddalena di Canossa" ha l'obbligo di rimanere al proprio domicilio se presenta sintomi compatibili a patologia Covid -19 e in particolare tosse, difficoltà respiratoria o febbre superiore a 37,5°.

In tal caso è necessario consultare telefonicamente un operatore sanitario qualificato, ovvero il medico di famiglia, il pediatra di libera scelta, la guardia medica o il Numero verde territoriale.

Anche se l'Istituto "Maddalena di Canossa" misura la temperatura all'ingresso, la misurazione della stessa va fatta autonomamente prima di partire da casa sia per gli allievi che per il personale operante, che per chiunque voglia o debba accedere all'Istituto "Maddalena di Canossa", assicurandosi delle proprie condizioni di salute.

Prima di entrare nell'edificio scolastico e/o continuare a frequentarlo regolarmente secondo la pianificazione di frequenza/lavoro/ingresso ecc, ogni persona deve richiedere o disporre del modulo preposto di autodichiarazione dei requisiti d'accesso e delle condizioni di rispetto delle regole e delle disposizioni per la permanenza.

La rilevazione in tempo reale della temperatura corporea costituisce un trattamento di dati particolari e, pertanto, può avvenire ai sensi della vigente disciplina sulla Privacy, con riferimento alla finalità del trattamento inerente la prevenzione dal contagio da SARS COV2 con riferimento all'implementazione dei Protocolli di sicurezza anti-contagio ai sensi dell'art. art. 1, n. 7, lett. d) del DPCM 11 marzo 2020 e con durata massima relativa al termine dello stato d'emergenza nazionale.



Istituto "Maddalena di Canossa"  
Scuola dell'Infanzia – Scuola Primaria – Scuola Secondaria di 1° grado  
Corso Garibaldi 60 - 27100 Pavia  
Tel 0382 25390 – [canossianepv@pec.it](mailto:canossianepv@pec.it) [www.canossianepavia.it](http://www.canossianepavia.it)

A tal fine, l'Istituto "Maddalena di Canossa", sia per chi entra regolarmente, sia per chi dovesse entrare occasionalmente, stabilisce di rilevare la temperatura e non registrare il dato acquisito.

Gestione a parte meritano i casi con temperatura superiore a 37,5°; saranno registrati i dati dei soggetti non idonei all'accesso, senza riportare nello specifico la temperatura. Detti dati possono essere trattati esclusivamente per finalità di prevenzione dal contagio da Sars Cov2 e non saranno diffusi o comunicati a terzi al di fuori delle specifiche previsioni normative (es. in caso di richiesta da parte dell'Autorità sanitaria per la ricostruzione della filiera degli eventuali "contatti stretti di un lavoratore risultato positivo al COVID-19).

#### **Art. 5 - Modalità generali di ingresso nei locali della scuola**

1. L'accesso all'Istituto Scolastico "Maddalena di Canossa" è vietato in presenza di febbre (oltre 37.5°C) o altri sintomi influenzali riconducibili al COVID-19.

2. L'accesso è altresì vietato a chiunque, negli ultimi 14 giorni, abbia avuto contatti con soggetti risultati positivi al COVID-19 o provenga da zone a rischio segnalate dalle autorità nazionali o regionali.

3. L'ingresso a scuola di alunni e lavoratori già risultati positivi all'infezione da COVID-19 dovrà essere preceduto dalla trasmissione via mail agli indirizzi telematici [direzione.istituto@canossianepv.it](mailto:direzione.istituto@canossianepv.it) e [segreteria.didattica@canossianepv.it](mailto:segreteria.didattica@canossianepv.it) della certificazione medica che attesta la negativizzazione del/dei tampone/i, secondo le modalità previste e rilasciata dal Dipartimento di prevenzione territoriale di competenza.

4. È istituito e tenuto presso la reception dell'Istituto "Maddalena di Canossa" un Registro degli accessi agli ambienti scolastici da parte dei fornitori e degli altri soggetti esterni alla scuola, compresi i genitori degli alunni che dovessero, dietro specifici permessi direzionali, accedere alla realtà scolastica eccezionalmente, con indicazione, per ciascuno di essi, dei dati anagrafici, dei dati utili per il tracciamento in caso di bisogno, nonché della data di accesso e del tempo di permanenza.

5. L'accesso dei fornitori esterni e dei visitatori è consentito solamente nei casi di effettiva necessità amministrativo-gestionale ed operativa, previa prenotazione e calendarizzazione, ed è subordinato alla registrazione dei dati di cui all'articolo precedente e alla sottoscrizione di un'autodichiarazione preposta specifica ai sensi del D.P.R. 445/2000 che dispone:

- di non presentare, alla data di ingresso e nei tre giorni precedenti, una sintomatologia respiratoria e/o febbrile, superiore a 37.5° C, sintomi gastrointestinali o disturbi della percezione di odori e gusti;
- di non essere stato in quarantena o isolamento domiciliare negli ultimi 14 giorni;
- di non essere stato a contatto con pazienti COVID;
- di non essere stato a contatto con una o più persone che presentavano sintomatologie respiratorie e/o febbrili negli ultimi 14 giorni;



Istituto "Maddalena di Canossa"  
*Scuola dell'Infanzia – Scuola Primaria – Scuola Secondaria di 1° grado*  
Corso Garibaldi 60 - 27100 Pavia  
Tel 0382 25390 – [canossianepv@pec.it](mailto:canossianepv@pec.it) [www.canossianepavia.it](http://www.canossianepavia.it)

- di non essere rientrato in Italia da un Paese extra UE, extra Schengen, Croazia, Grecia, Malta e Spagna o altri Paesi aggiornabili secondo le disposizioni normative e governative, senza essersi sottoposto ad un test molecolare o antigenico, effettuato per mezzo di tampone e risultato negativo o isolamento fiduciario e sorveglianza sanitaria, né di aver avuto contatti con persone rientrate da uno dei suddetti paesi che non abbiano effettuato gli opportuni accorgimenti sanitari come sopra descritti.

e dichiarando:

- di rispettare e attuare scrupolosamente il decalogo del Ministero della Salute e dell'ISS "Dieci comportamenti da seguire";
- di rispettare e attuare scrupolosamente tutte le disposizioni delle Autorità Sanitarie nel fare accesso all'Istituto "Maddalena di Canossa" (indossare la mascherina, mantenere la distanza di sicurezza superiore a 1 metro, mantenere comportamenti corretti sul piano igienico-sanitario, procedere alla igienizzazione delle mani);
- di informare immediatamente il Direttore scolastico della presenza di qualsiasi sintomo influenzale si dovesse avvertire il giorno successivo o il periodo immediatamente successivo all'accesso all'Istituto "Maddalena di Canossa".

6 È obbligatorio:

- rivolgersi preventivamente agli uffici di segreteria via mail o tramite contatto telefonico al numero 0382 25390 , al fine di evitare tutti gli accessi non strettamente necessari;
- utilizzare, in tutti i casi in cui ciò è possibile, gli strumenti di comunicazione a distanza (telefono, posta elettronica, PEC, etc.).

In caso di lavoratori dipendenti di aziende che operano all'interno dei locali della scuola (es. manutentori, fornitori, addetti alla pulizia o alla mensa etc.) che risultassero positivi al tampone COVID-19, nei 14 giorni successivi all'accesso nell'istituto scolastico, il Datore di lavoro dovrà informare immediatamente il Direttore dell'Istituto "Maddalena di Canossa" ed entrambi dovranno collaborare con il Dipartimento di prevenzione territoriale di competenza, fornendo elementi per il tracciamento dei contatti.

#### **Art. 6 - Precauzioni particolari per trasportatori e corrieri**

1. L'accesso all'Istituto "Maddalena di Canossa" per trasportatori e corrieri deve essere pianificato e annunciato utilizzando il campanello o il cellulare e il più possibile la consegna deve avvenire all'esterno degli ambienti dell'Istituto.
2. L'accesso all'Istituto "Maddalena di Canossa" e ai suoi ambienti deve essere autorizzato dalla Direzione e avvenire previa autodichiarazione dei requisiti di accesso e di prevenzione, nonché rispetto delle disposizioni per evitare il contagio da Covid-19 . Di norma trasportatori e corrieri consegnano quanto di loro spettanza (merci e documenti) al personale di turno al Front Office, che, equipaggiato di idonei DPI, provvederà a trasportarli



Istituto "Maddalena di Canossa"  
*Scuola dell'Infanzia – Scuola Primaria – Scuola Secondaria di 1° grado*  
Corso Garibaldi 60 - 27100 Pavia  
Tel 0382 25390 – [canossianepv@pec.it](mailto:canossianepv@pec.it) [www.canossianepavia.it](http://www.canossianepavia.it)

all'interno dell'Istituto.

3. Se possibile, gli autisti dei mezzi di trasporto devono rimanere a bordo dei propri mezzi: non è consentito l'accesso agli uffici per nessun motivo. Per le necessarie attività di carico e scarico, il trasportatore dovrà attenersi alla rigorosa distanza di un metro, effettuando l'attività indossando mascherina chirurgica di proprietà.
4. Con esclusivo riferimento ai trasportatori di prodotti alimentari, l'accesso spaziale è consentito da Corso Garibaldi 60 dalle 9.30 alle 10.30 e comunque dopo aver verificato con il personale amministrativo che l'area del cortile sia sgombera e non occupata dalla comunità scolastica (alunni, personale docente ed operante, genitori ecc.).

#### **Art. 7 - Precauzioni particolari Ditte esterne**

1. È fatto divieto di accesso all'Istituto "Maddalena di Canossa" ai fornitori esterni se non per quelli che abbiano da svolgere lavori di manutenzione improrogabile o servizi improrogabili; l'accesso è comunque vincolato al mantenimento della distanza di sicurezza di almeno 1 metro, all'utilizzo della mascherina chirurgica e all'igienizzazione delle mani, tramite apposito gel fornito dall'Istituto.
2. E' fatto obbligo ai fornitori esterni di utilizzare esclusivamente i propri strumenti di lavoro (es. penne, telefono, tablet, ecc.).
3. È severamente vietato l'accesso alle aree non interessate dalle lavorazioni.
4. L'Istituto "Maddalena di Canossa" porta a conoscenza dei contenuti del presente Protocollo e vigila affinché i lavoratori che operano a qualunque titolo nel perimetro scolastico, ne rispettino integralmente le disposizioni e le regole di prevenzione del contagio da Covid-19.

#### **Art. 8 - Il ruolo degli alunni e delle loro famiglie**

1. In relazione all'obiettivo di contenere i rischi di contagio da SARS-CoV-2, l'intera comunità scolastica dell'Istituto "Maddalena di Canossa" è chiamata ad adottare misure di propria competenza. In particolare, gli alunni sono chiamati ad esercitare la propria autonomia e il proprio senso di responsabilità, partecipando, con l'aiuto dei docenti, allo sforzo della comunità scolastica di prevenire e contrastare la diffusione del virus Covid-19.

2. Le famiglie degli alunni devono monitorare con attenzione lo stato di salute dei figli quotidianamente, dal tragitto casa-scuola e ritorno e nel proprio tempo libero (extrascolastico). La scuola dispone di termometri e, in qualsiasi momento, potrà farne uso per monitorare le situazioni dubbie, o che si presentassero con sintomi da monitorare.

3. Le famiglie degli alunni sono chiamate alla massima collaborazione nel monitoraggio dello stato di salute di tutti i loro componenti, nel rispetto delle norme vigenti, del presente Regolamento e del rinnovato Patto educativo di corresponsabilità che la Scuola "Maddalena di Canossa", per tutti e tre i suoi Ordini di Scuola, ha inviato e richiesto firmato alle famiglie. In



Istituto "Maddalena di Canossa"  
*Scuola dell'Infanzia – Scuola Primaria – Scuola Secondaria di 1° grado*  
Corso Garibaldi 60 - 27100 Pavia  
Tel 0382 25390 – [canossianepv@pec.it](mailto:canossianepv@pec.it) [www.canossianepavia.it](http://www.canossianepavia.it)

esso, l'Istituto "Maddalena di Canossa" ha posto, come richiesto governativamente, un'integrazione circa le misure organizzative, igienico sanitarie e i comportamenti individuali volti al contenimento della diffusione del contagio da Covid -19, tenuto presente il contesto scolastico con la presenza di alunni certificati "fragili" e quindi bisognosi di vissuti maggiormente protetti.

4. Le famiglie sono chiamate all'adozione di comportamenti personali e sociali responsabili, che contribuiscano a mitigare i rischi di contagio, ponendo in secondo piano le pur giustificabili esigenze di ciascun nucleo familiare e collaborando con la scuola per la protezione dei soggetti "fragili".

5. Per tutto l'anno scolastico 2020/2021 presso l'Istituto "Maddalena di Canossa" sono sospesi i ricevimenti individuali e collettivi dei genitori in presenza, le riunioni degli Organi Collegiali e gli incontri delle Commissioni di lavoro (es. Dipartimenti Disciplinari), tranne nei casi caratterizzati da particolare urgenza o gravità, o ancora in condizioni specifiche regolamentate nel rispetto delle normative vigenti. Gli incontri si svolgono per lo più in videoconferenza e i contatti Scuola/Famiglia prediligono modalità streaming con l'utilizzo di dispositivi informatici (es. registro elettronico, mail ecc.) secondo le specifiche presenti anche nei Regolamenti settoriali e secondo necessità.

6. Nel caso in cui un alunno/a avvertisse sintomi associabili al COVID-19, quali febbre con temperatura superiore ai 37,5°C, brividi, tosse secca, spossatezza, indolenzimento, dolori muscolari, diarrea, perdita del gusto e/o dell'olfatto, difficoltà respiratoria o fiato corto, nonché sintomi "non lievi" di tipo influenzale (es. forte raffreddore, mal di testa ecc.), non si recherà a scuola e i genitori avranno cura di monitorare il figlio/a e di consultare telefonicamente un operatore sanitario quale il pediatra, il medico di famiglia, la guardia medica o il numero territoriale di riferimento, attenendosi a quanto indicato. Se l'alunno/a avvertisse gli stessi sintomi a scuola deve riferirsi al docente o al personale adulto di riferimento e questi al personale preposto e ai Referenti Covid, che ne disporranno l'isolamento e tutte le pratiche secondo le disposizioni dell'ISS. La Scuola avviserà la famiglia e i Genitori prontamente ritireranno dall'Istituto "Maddalena di Canossa" il figlio, monitorandolo e consultando telefonicamente un operatore sanitario quale il pediatra, il medico di famiglia, la guardia medica o il numero territoriale di riferimento, attenendosi a quanto indicato.

7. Le specifiche situazioni degli alunni in condizioni di fragilità sono valutate in raccordo con il Dipartimento di prevenzione territoriale, il pediatra, il medico di famiglia, fermo restando l'obbligo per la famiglia stessa di rappresentare tale condizione alla scuola in forma scritta e documentata e di rispettare le normative in corso di validità. L'Istituto "Maddalena di Canossa" accoglie alunni con patologie e condizioni di fragilità e per essi, in aggiunta alle regolari prescrizioni di prevenzione, dispone:

- un utilizzo aggiuntivo della mascherina in classe da parte degli alunni in tutti i casi





Istituto "Maddalena di Canossa"  
*Scuola dell'Infanzia – Scuola Primaria – Scuola Secondaria di 1° grado*  
Corso Garibaldi 60 - 27100 Pavia  
Tel 0382 25390 – [canossianepv@pec.it](mailto:canossianepv@pec.it) [www.canossianepavia.it](http://www.canossianepavia.it)

in cui uno scolaro abbia anche sintomi lievi. L'alunno, anche in presenza di sintomi lievi deve indossare la mascherina anche al banco e anche in condizione statica e con distanziamento. Lo stesso si dispone per i compagni vicini;

- la possibilità per i soggetti fragili e per tutti coloro che ne fanno richiesta di utilizzare una mascherina a filtraggio maggiore di quella ministeriale, FFP2 fornita dalla famiglia dell'alunno o mascherina a filtraggio sempre maggiore di quella ministeriale secondo le direttive del proprio medico ma sempre senza valvola . La mascherina deve essere standard e monocolora.
- una regolamentazione mirata sull'utilizzo della mascherina ministeriale e il divieto di utilizzare mascherine di comunità;
- igienizzazioni aggiuntive con igienizzante oltre il lavaggio delle mani (prima e dopo l'utilizzo dei servizi igienici, prima del pranzo);
- richiesta di certificazione medica che attesti la possibilità di rientro nella comunità scolastica in caso di assenza di tre o più giorni;
- mappatura delle situazioni di assenza a scuola e preventiva chiamata informativa alle famiglie degli alunni fragili in caso di situazioni dubbie in classe, ancor prima di percorsi diagnostici e risultati medici.

In relazione ai soggetti fragili, l'Istituto "Maddalena di Canossa" per i casi ritenuti di difficile gestione o quando le indicazioni del DdP non siano applicabili (es. per mancanza di risorse personali o strumentali), comunica alla famiglia dell'alunno iscritto quanto la propria realtà formativa possa fare in termini di opportunità e possibilità per sostenere il suo diritto allo studio in sicurezza. Può consigliare anche strade alternative (es. scuola parentale con esame finale). La famiglia, nel rispetto della normativa vigente, con il concorso degli operatori sanitari e scolastici, valuta quanto la Scuola propone e attua una scelta per garantire il diritto allo studio del proprio figlio fragile in condizioni di Sicurezza.

### **Art. 9 - Suddivisione degli edifici scolastici in settori e transiti durante le attività didattiche**

1. L'edificio scolastico dell'Istituto Maddalena di Canossa è ubicato in Corso Garibaldi 60 – 27100 Pavia, con vari accessi:

- Corso Garibaldi 60 (ingresso principale)
- Corso Garibaldi 60 A
- Via Langosco 17
- Secondo ingresso in Via Langosco

2. L'Istituto "Maddalena di Canossa" comprende tre Ordini di Scuola: Scuola dell'Infanzia "Canossa – Pini" , Scuola Primaria "Maddalena di Canossa", Scuola Secondaria di 1° grado "Maddalena di Canossa", che dispongono ciascuno di corridoi e ambienti propri (aule, laboratori, servizi igienici ecc.). I tre Settori di Scuola condividono alcuni ambienti che sono



Istituto "Maddalena di Canossa"  
*Scuola dell'Infanzia – Scuola Primaria – Scuola Secondaria di 1° grado*  
Corso Garibaldi 60 - 27100 Pavia  
Tel 0382 25390 – [canossianepv@pec.it](mailto:canossianepv@pec.it) [www.canossianepavia.it](http://www.canossianepavia.it)

trattati a livello di prevenzione Covid-19 secondo le normative in vigore per la sanificazione e l'areazione ad ogni utilizzo e a ciascun cambio di classe/gruppo alunni entrante.

3. Ciascun Settore ha pianificato tempi e percorsi per le entrate e le uscite, indicati da apposita segnaletica e/o indicati nei Regolamenti settoriali, che presentano un'integrazione ad essi in relazione alla prevenzione da Covid-19 e a norme comportamentali di Sicurezza per evitare il rischio di contagio.

4. Al di fuori dei periodi di entrata ed uscita degli alunni, tutti gli accessi all'Istituto restano chiusi e la richiesta di accesso ai locali, fuori da tali orari, viene fatta chiamando il personale preposto al Front Office tramite il campanello e facendosi identificare.

5. Tutto il personale scolastico, docente e non docente, entra dall'ingresso principale (salvo la circostanza di poter usufruire – occasionalmente – degli altri ingressi). Ovunque viene controllata la temperatura corporea mediante dispositivo. I docenti si recano nelle aule rispettando la segnaletica relativa ai sensi di marcia, mantenendo ordinariamente la destra, il consueto distanziamento fisico e la mascherina, muovendosi anche in spazi comuni. Gli spostamenti all'interno dei Settori scolastici devono essere limitati al minimo indispensabile e nel rispetto delle indicazioni d'Istituto.

6. Agli alunni è fatto divieto di transitare da un Settore di Scuola all'altro, da una classe all'altra, da un gruppo alunni all'altro e deve essere evitata ogni promiscuità tra alunni di classi o gruppi diversi in tutti i momenti scolastici curricolari e non curricolari.

7. Non è possibile utilizzare gli ambienti di un altro Settore di scuola al di fuori di ciò che l'Istituto "Maddalena di Canossa" e il singolo Settore stesso hanno pianificato con relative opere di sanificazione e ordinari percorsi. Gli alunni durante qualsiasi spostamento sono tenuti sempre al distanziamento fisico e all'utilizzo della mascherina, così come tutto il personale operante.

8. Durante gli stessi momenti ricreativi che comportano il transito e la permanenza in ambienti differenti dalla propria aula, gli alunni devono sempre indossare la mascherina, così come all'entrata, all'uscita, in tutte quelle circostanze che comportino il "parlare in gruppo" (anche se al banco) e in tutte le situazioni per le quali l'Istituto "Maddalena di Canossa" lo richieda per garantire la Sicurezza e la prevenzione. Tali disposizione valgono anche per qualsiasi persona adulta nell'Istituto "Maddalena di Canossa".

9. Gli intervalli brevi si svolgono all'interno della classe. Dopo aver consumato la merenda al proprio posto, gli alunni possono muoversi, indossando la mascherina, ed in caso di bel tempo, a turnazione, le classi possono accedere ai cortili della scuola (per un breve momento ludico), sempre sotto la sorveglianza dell'insegnante.

10. Per festeggiare compleanni e ricorrenze è possibile portare una confezione di caramelle o cioccolatini o merendine (quest'ultime solo nella Scuola dell'Infanzia) confezionate in porzioni singole. Il personale docente o educativo dopo accurata igienizzazione della confezione, munito di DPI distribuirà il dolce agli alunni. Non sono ammesse distribuzioni di



Istituto "Maddalena di Canossa"  
*Scuola dell'Infanzia – Scuola Primaria – Scuola Secondaria di 1° grado*  
Corso Garibaldi 60 - 27100 Pavia  
Tel 0382 25390 – [canossianepv@pec.it](mailto:canossianepv@pec.it) [www.canossianepavia.it](http://www.canossianepavia.it)

oggetti (anche bomboniere) portati dagli alunni.

11. Per le ricreazioni del dopo mensa, le classi, distanziate tra di loro, possono utilizzare i cortili della scuola e l'ambiente esterno della parrocchia di San Primo; in caso di avverse condizioni climatiche, le classi svolgono il momento ricreativo in ambienti interni dedicati (ad esempio: palestra, saloni gioco, ecc.), regolarmente sanificati.

12. E' consentito solo ai ragazzi della Scuola Secondaria di 1° grado accedere al servizio di distribuzione di snack. Per tutti i Settori di scuola, gli studenti devono portare da casa la propria borraccia d'acqua. Relativamente alla merenda, si rimanda al Regolamento specifico di ciascun Ordine di Scuola. E' consentito togliere la mascherina solo per il tempo necessario per consumare la merenda o per bere, sempre nel rispetto del distanziamento obbligatorio.

13. Per gli alunni della scuola Primaria e Secondaria, è obbligatorio indossare la mascherina ministeriale durante tutto il tempo scolastico presso l'Istituto "Maddalena di Canossa" e in tutti gli spostamenti dentro la Scuola e all'esterno della stessa (es. nel tratto dall'Istituto all'oratorio della Parrocchia di San Primo). E' consentito tenere abbassata la mascherina quando si è nel proprio banco in condizione statica, rispettando il distanziamento sociale, salvo indicazioni delle insegnanti o come sopra detto in presenza di ripetizioni vocali, nonché in presenza di soggetti fragili o con sintomi evidenti anche non riconducibili a Covid-19. Anche durante gli spostamenti in aula la mascherina deve essere rimessa sempre.

14. Nella Scuola dell'Infanzia per i bambini più piccoli è concessa la possibilità della nanna pomeridiana nella propria sezione esclusivamente con i propri compagni e insegnanti. La biancheria è cambiata e igienizzata quotidianamente dai genitori.

### **Art. 10 - Operazioni di ingresso e di uscita degli alunni per le lezioni**

1. Nei periodi di svolgimento delle attività didattiche, l'ingresso nell'Istituto "Maddalena di Canossa" è di norma consentito dalle ore 7.30 con un primo tempo di accoglienza presso la Scuola Secondaria e di pre scuola presso la Scuola dell'Infanzia e la Scuola Primaria. Tale momento avviene sotto la sorveglianza di personale docente o non docente che vigila sugli alunni, indossando e utilizzando i dispositivi di protezione. Gli alunni, nel rispetto dei percorsi di ingresso, raggiungono gli ambienti del loro Settore e sono accolti rispettando il distanziamento tra gruppi sezione/classe. In questo tempo non curricolare, tutte le procedure di prevenzione sono attuate (mantenimento della mascherina, igienizzazione delle mani, attività con materiale personale, distanziamento ecc.). L'accesso avviene da due differenti ingressi al fine di evitare assembramenti: Corso Garibaldi 60 A e Via Langosco 17.

2. Nella Scuola dell'Infanzia e nella Scuola Primaria dal tempo del pre scuola si passa al tempo dell'accoglienza, secondo quanto specificato nel Regolamento Scolastico di Settore, con scelte pertinenti alla prevenzione del contagio. Anche questo è un tempo regolamentato, dove i bambini si recano presso le loro sezioni/aule e mantengono le misure di protezione, nonché



Istituto "Maddalena di Canossa"  
*Scuola dell'Infanzia – Scuola Primaria – Scuola Secondaria di 1° grado*  
Corso Garibaldi 60 - 27100 Pavia  
Tel 0382 25390 – [canossianepv@pec.it](mailto:canossianepv@pec.it) [www.canossianepavia.it](http://www.canossianepavia.it)

il distanziamento, sotto la sorveglianza di personale preposto sia docente che non docente. In particolare nella Scuola Primaria e nella Scuola Secondaria gli alunni siedono al loro banco.

3. Al suono della campana, gli alunni iniziano le lezioni con i docenti secondo un tabellone orario pianificato e l'alternarsi degli insegnanti avviene mantenendo rigorosamente tale organizzazione. Sono vietati gli spostamenti di alunni, docenti e personale operante in classi o gruppi di alunni differenti da quanto previsto nella pianificazione. In caso di necessità (es. supplenze) si mantiene il tracciamento dei contatti fuori dalla regolarità organizzata attraverso il registro elettronico o registri dedicati.

4. Durante le operazioni di ingresso e uscita non è consentito sostare nei corridoi e negli altri spazi comuni antistanti le aule, se non pianificato con successive opere di sanificazione.

5. Le operazioni di uscita al termine delle lezioni, seguono, sostanzialmente, le regole di un'evacuazione ordinata entro la quale gli alunni devono rispettare il distanziamento fisico e mantenere la mascherina. Gli studenti lasciano le aule/sezioni/ambienti scolastici attraverso i canali di uscita assegnati a ciascun Settore e sempre sotto sorveglianza. L'uscita avviene su accessi diversi all'Istituto "Maddalena di Canossa" ed è regolamentata nei Regolamenti Scolastici Settoriali in termini di orari e locazione.

6. Anche le entrate posticipate e le uscite anticipate degli alunni, sempre sotto sorveglianza di un operatore scolastico dotato di DPI, sono regolamentate caso per caso e avvengono dall'accesso di Corso Garibaldi 60. Sostanzialmente richiedono l'adozione di tutte le norme precauzionali: dall'adozione dei DPI sia basilari (es. mascherina chirurgica) all'adozione di DPI aggiuntivi secondo le circostanze (guanti, visiera ecc.), dal mantenimento costante del distanziamento di almeno un metro all'igienizzazione delle mani con igienizzanti messi a disposizione dall'Istituto "Maddalena di Canossa". Le entrate posticipate e le uscite anticipate degli alunni, nonché movimenti di entrata e di uscita generati da una frequenza ridotta/interrotta (es. per i percorsi terapeutici seguiti da alcuni alunni oppure per la scelta delle famiglie di far fruire il pranzo al proprio figlio a casa ecc.) sono sempre regolamentate anche nei Regolamenti scolastici settoriali e devono rispettare le norme generali di prevenzione da Covid-19.

7. I Genitori, dopo misurazione della temperatura all'ingresso e igienizzazione delle mani possono accedere senza assembramenti ai cortili della Scuola per riprendere i figli più piccoli, mantenendo il distanziamento e con la mascherina chirurgica. Per nessun motivo è consentito ad alunni e genitori sostare o attardarsi negli ambienti di proprietà dell'Istituto "Maddalena di Canossa".

8. Ciascun alunno può essere accompagnato e ripreso da un solo genitore. Per la Scuola Primaria e la Scuola Secondaria l'alunno al mattino viene accompagnato fino all'ingresso ed entra in autonomia. Nella Scuola dell'Infanzia, il Regolamento interno e le procedure esprimono l'attenzione sia verso i più piccoli che verso la cura preventiva anticontagio Covid - 19.



Istituto "Maddalena di Canossa"  
Scuola dell'Infanzia – Scuola Primaria – Scuola Secondaria di 1° grado  
Corso Garibaldi 60 - 27100 Pavia  
Tel 0382 25390 – [canossianepv@pec.it](mailto:canossianepv@pec.it) [www.canossianepavia.it](http://www.canossianepavia.it)

9. Il post scuola se attivato, così come il doposcuola, sono vissuti anch'essi regolamentati. Gli alunni sono separati per classi o gruppi sezione, sono vigilati dallo stesso personale docente o educativo (es. personale di cooperativa) e sono rispettate tutte le normative generali e norme anche a livello Istituzionale (nazionale, regionale, territoriale e di contesto) per la prevenzione da Covid-19.

10. Nel caso di impiego di personale di cooperativa, lo stesso possibilmente non deve variare. Se le persone assegnate per svariati motivi variano, è compito della cooperativa avvisare preventivamente la direzione all'indirizzo mail : [direzione.istituto@canossianepv.it](mailto:direzione.istituto@canossianepv.it) , indicando il nominativo della persona che supplisce o cambia, indicandone le motivazioni.

### **Art. 11 - Misure di prevenzione riguardanti lo svolgimento delle attività didattiche+**

1. Ciascuna aula didattica e ciascun laboratorio dell'Istituto "Maddalena di Canossa" ha una capienza indicata e nota dopo studio specialistico. Durante lo svolgimento delle attività didattiche, gli alunni sono tenuti a mantenere il distanziamento fisico interpersonale di almeno 1 metro nelle aule, nei laboratori e negli altri ambienti scolastici, e di almeno 2 metri nelle palestre. Esigenze legate all'età dei più piccoli (Scuola dell'Infanzia) e a particolari attività di aiuto o controllo degli alunni, possono comportare il superamento della soglia di distanziamento. In qual caso devono essere osservate norme di prevenzione quali l'utilizzo di dispositivi aggiuntivi, quali visiera e guanti da parte dei docenti. Sia l'insegnante disciplinare, che l'eventuale insegnante di sostegno, di norma svolgono la loro lezione all'interno dell'area didattica, distanziata di 2 metri dalla prima fila di banchi, salvo necessità e situazioni permesse normativamente riferite agli alunni diversamente abili con patologie incompatibili. Non è consentito all'insegnante prendere posto staticamente tra gli alunni, salvo il caso relativo alla presenza di portatori di handicap, per i quali l'insegnante dovrà adottare dispositivi di protezione integrativi del tipo: mascherina, visiera, guanti.

2. Nella Scuola Primaria e Secondaria, nel caso in cui un solo studente alla volta sia chiamato a raggiungere l'area didattica o abbia ottenuto il permesso di uscire dall'aula o dal laboratorio, dovrà indossare la mascherina prima di lasciare il proprio posto. Durante il movimento per raggiungere l'area didattica o per uscire e rientrare in aula o in laboratorio, anche i compagni di classe dell'alunno, le cui postazioni si trovano immediatamente lungo il tragitto, devono indossare la mascherina. Pertanto, è bene che la mascherina sia sempre tenuta a portata di mano, ossia abbassata. Nel caso in cui l'insegnante abbia la necessità di raggiungere una delle postazioni degli alunni, gli studenti le cui postazioni si trovano immediatamente lungo il tragitto, devono indossare la mascherina.

3. Gli alunni rimangono nell'aula assegnata per tutto il corso delle lezioni e si spostano solo per recarsi nei laboratori, in palestra, in refettorio o per la ricreazione nelle modalità di scelte dal proprio Settore di Scuola o per andare in bagno. Gli studenti mantengono il banco e



Istituto "Maddalena di Canossa"  
*Scuola dell'Infanzia – Scuola Primaria – Scuola Secondaria di 1° grado*  
Corso Garibaldi 60 - 27100 Pavia  
Tel 0382 25390 – [canossianepv@pec.it](mailto:canossianepv@pec.it) [www.canossianepavia.it](http://www.canossianepavia.it)

la sedia nella posizione indicata, durante i movimenti in classe devono utilizzare la mascherina, e garantire il distanziamento sociale con i compagni e con l'insegnante.

4. Gli indumenti e i cappotti vengono appesi agli appendiabiti numerati o posti nell'armadietto personale.

5. Ogni corridoio, aula, accesso ai bagni vicino alle aule è dotato di materiale igienizzante per le mani.

6. Ogni aula è dotata di materiale per igienizzare al cambio dell'ora la postazione del docente.

7. I locali devono essere costantemente arieggiati, in particolar modo al cambio dell'ora e durante l'intervallo, il docente vigila su tale pratica. Si garantisce una aereazione continua degli spazi.

8. Anche durante le attività didattiche che si svolgono in ambienti esterni alla scuola, tutti sono tenuti a mantenere il distanziamento fisico e a rispettare le misure di prevenzione.

9. All'interno delle aule didattiche e dei laboratori della scuola sono individuate le aree didattiche entro cui sono posizionati la cattedra, la lavagna, la LIM e gli altri strumenti didattici di uso comune, delimitata da una distanza minima di 2 metri dalla parete di fondo ai primi banchi, e il corretto posizionamento dei banchi è indicato da segnalatori posti sul pavimento.

10. Durante le attività didattiche in locali della scuola dove non sono presenti banchi e segnalatori di posizione, gli insegnanti e gli alunni sono comunque tenuti a rispettare il distanziamento fisico interpersonale.

11. Per le attività di Educazione Fisica deve essere garantito un distanziamento interpersonale tra gli allievi di almeno 2 metri. Sono da preferire le attività all'aria aperta e le attività fisiche devono essere individuali. Si evita qualsiasi forma di assembramento negli spogliatoi e nei bagni. Gli alunni durante l'attività sportiva possono togliere la mascherina. Non deve essere condiviso qualsiasi materiale.

12. Per l'utilizzo delle palestre e degli ambienti sotterranei condivisi con l'Istituto Superiore "Adelaide Cairoli", quando sono presenti alunni di detto Istituto, i ragazzi della Scuola Secondaria "Maddalena di Canossa" possono accedere alle palestre debitamente sanificate e chiuse a chiave attraverso un percorso esterno (dal cortile), mentre non è consentito per i bambini della Scuola Primaria "Maddalena di Canossa".

13. Per le attività di Arte e Immagine e di Scienze non possono essere usati solventi, strumenti e materiali, né svolte attività o esperimenti che comportino produzione aerea atta a veicolare virus.

14. Per le lezioni di Musica sono vietati il canto e l'utilizzo di strumenti a fiato se le lezioni non sono svolte all'aperto, con un distanziamento superiore a due metri.

15. Per le lezioni di Informatica gli alunni indossano la mascherina e guanti monouso; le strumentazioni e l'intero ambiente vengono sanificati e areati ad ogni cambio classe o gruppo



Istituto "Maddalena di Canossa"  
*Scuola dell'Infanzia – Scuola Primaria – Scuola Secondaria di 1° grado*  
Corso Garibaldi 60 - 27100 Pavia  
Tel 0382 25390 – [canossianepv@pec.it](mailto:canossianepv@pec.it) [www.canossianepavia.it](http://www.canossianepavia.it)

alunni.

16. Le aule, i laboratori e tutti gli ambienti della scuola devono essere frequentemente areati ad ogni cambio di ora per almeno 5 minuti e ogni qual volta uno degli insegnanti in aula lo ritiene necessario. L'uso di strumenti didattici in aree proprie e comuni (es. uso del gesso per la lavagna) richiede una sanificazione continua, così come le tastiere e i mouse dei computer del laboratorio di informatica e di altri computer ad uso didattico che devono essere disinfettati al termine di ogni utilizzo. Gli insegnanti hanno ricevuto in dotazione salviettine igienizzanti e spray da utilizzare per la detersione della postazione computer e della postazione di insegnamento.

17. L'organizzazione del servizio mensa nell'Istituto "Maddalena di Canossa" segue le eventuali turnazioni espresse nel Regolamento di ciascun Ordine di Scuola. Nei refettori o aule è previsto distanziamento di almeno 1 metro tra tutti gli allievi che ne usufruiscono.

18. Tutte le attività didattiche e non didattiche rispettano la divisione tra classi o gruppi classi, non è possibile svolgere alcuna attività a scuola in condizioni promiscue tra gruppi di alunni/classi.

### **Art. 12 - Accesso ai servizi igienici**

Nell'Istituto "Maddalena di Canossa" la gestione dei servizi igienici segue una turnazione decisa settorialmente che eviti assembramenti e permetta, lungo il tempo curricolare, l'accesso ai bagni da parte di ogni alunno, attraverso permessi contingentati e in caso di necessità.

Nella Scuola dell'Infanzia le insegnanti e il personale preposto aiutano i bambini indossando i dispositivi di protezione e igienizzando costantemente le mani.

Nei bagni vi sono: un'adeguata aerazione, mantenendo, quando possibile, costantemente aperte le finestre; una pulizia e disinfezione frequenti, non meno di tre volte al giorno e un numero maggiore di volte in relazione alla frequenza del loro utilizzo; dispositivi per l'igienizzazione delle mani all'entrata e all'uscita.

Inoltre si dispone che :

1. presso i locali antistanti non può essere superata la capienza degli stessi. Nella Scuola Primaria e Secondaria di 1° grado, chiunque acceda ai servizi igienici si dispone se necessario in una fila ordinata e distanziata, indossando la mascherina e lavando le mani prima di entrare in bagno. Ogni alunno e ogni persona che accede al bagno ha cura di lasciare lo stesso in perfetto ordine. Prima di uscire, disinfetta le mani con gel igienizzante o le lava nuovamente con acqua e sapone;

2. chiunque noti che i bagni non sono perfettamente in ordine, ha cura di segnalare subito il problema al personale preposto e questi provvederà tempestivamente a risolverlo.

3. l'Istituto "Maddalena di Canossa" identifica un bagno preposto per gli "esterni" che



Istituto "Maddalena di Canossa"  
*Scuola dell'Infanzia – Scuola Primaria – Scuola Secondaria di 1° grado*  
Corso Garibaldi 60 - 27100 Pavia  
Tel 0382 25390 – [canossianepv@pec.it](mailto:canossianepv@pec.it) [www.canossianepavia.it](http://www.canossianepavia.it)

accedono con autorizzazione direzionale alla struttura. Tale ambiente è costantemente monitorato in termini di pulizia e sanificazione ed è ubicato a piano terra vicino all'amministrazione.

### **Art. 13 - Precauzioni igieniche personali**

1. A tutte le persone presenti nell'Istituto "Maddalena di Canossa" è fatto obbligo di adottare tutte le precauzioni igieniche, in particolare il lavaggio frequente delle mani con acqua e sapone e l'igienizzazione con gel specifico, in particolare dopo il contatto con oggetti di uso comune. La scuola mette a disposizione idonei mezzi detergenti per le mani. Nei servizi igienici sono posizionati distributori di sapone con soluzione virucida e le istruzioni per il corretto lavaggio delle mani. Negli uffici di segreteria, nei principali locali ad uso comune e in prossimità degli ingressi e delle uscite sono presenti distributori di gel igienizzante e il personale dipendente è dotato di dispositivi per la protezione personale e la pulizia delle superfici e degli ambienti.

2. Tutte le persone presenti nell'Istituto "Maddalena di Canossa" devono seguire alcune regole rispetto al lavaggio delle mani:

- lavare le mani più volte al giorno con acqua e sapone secondo le modalità suggerite dal Ministero della Salute e riportate nella cartellonistica;
- disinfettarsi spesso le mani utilizzando il gel disinfettante disponibile in ogni aula;
- lavare e disinfettare le mani prima di consumare pasti o spuntini;
- lavare e disinfettare le mani prima e dopo aver utilizzato i servizi igienici;
- lavare e disinfettare le mani prima di utilizzare strumenti o attrezzature di uso promiscuo;
- lavare e disinfettare le mani prima di accedere ai distributori automatici;
- indossare i guanti monouso, nei casi in cui un'attività o una situazione specifica (anche personale, ad es. allergia ai saponi) ne preveda o ne consenta l'uso.

3. Gli alunni e il personale scolastico devono portare a scuola un flaconcino di gel igienizzante e fazzoletti monouso per uso strettamente personale.

4. Agli alunni non è consentito lo scambio di materiale didattico (libri, quaderni, penne, matite, attrezzature da disegno), né di altri effetti personali durante tutta la loro permanenza a scuola. Il materiale scolastico dell'alunno/a nel complesso non può rimanere a scuola, per garantire la prevenzione e le opere di sanificazione. Alcune deroghe possono essere concesse dall'Istituto se regolamentate e possono riguardare solo il materiale didattico. L'utilizzo degli armadietti avviene ad uso esclusivamente personale secondo l'attribuzione ad inizio d'anno sia nella Scuola dell'Infanzia che nella scuola Secondaria di 1° grado.





Istituto "Maddalena di Canossa"  
*Scuola dell'Infanzia – Scuola Primaria – Scuola Secondaria di 1° grado*  
Corso Garibaldi 60 - 27100 Pavia  
Tel 0382 25390 – [canossianepv@pec.it](mailto:canossianepv@pec.it) [www.canossianepavia.it](http://www.canossianepavia.it)

#### **Art. 14 – Mascherine, guanti e altri DPI**

Il personale scolastico dell'Istituto "Maddalena di Canossa" riceve dalla scuola i DPI.

Si esplicitano le seguenti disposizioni:

- è obbligatorio l'uso della mascherina chirurgica fornita dalla scuola in tutti i vissuti all'interno dell'edificio scolastico e per la protezione personale nelle attività scolastiche come la correzione degli elaborati degli alunni;
- l'abbassamento della mascherina in tutte le situazioni statiche al banco e solo per gli alunni, è regolamentato da normative nazionali e regionali nonché territoriali e di contesto scolastico. L'abbassamento non è possibile se si possa garantire il distanziamento di almeno un metro tra le persone o in condizioni di presenza di fragilità o ancora in presenza di qualsiasi situazione di rischio per se stessi e per i presenti ;
- la mascherina può essere abbassata in tutti i vissuti che presentano necessità quali per mangiare, o in caso di patologie/condizioni per le quali non è compatibile e per i bambini sotto i 6 anni di età;
- la mascherina è obbligatoria per gli insegnanti di sostegno in unione se necessario ad altri dispositivi quali visiera e guanti;
- per attività scolastiche che comportino il maneggiamento di oggetti quali i quaderni o le verifiche degli alunni, è necessario disinfettare ogni elemento di presa e utilizzo con strumenti igienizzanti, indossare i guanti e la mascherina chirurgica, igienizzare i guanti ad ogni cambio oggetto appartenente a diversa persona. In aggiunta si possono utilizzare spray igienizzanti e visiera a maggiore protezione. Si consiglia appena possibile si dispone di prevedere modalità per la giacenza di quaderni e verifiche per un periodo stimato prossimo a 48 ore prima di procedere ad un nuovo contatto;
- in ambiente familiare la scuola invita al mantenimento delle stesse regole di prevenzione da Covid-19 ,in particolare allorchè le famiglie seguano e guidino i figli per l'esecuzione di compiti e per lo studio. Si chiede di adottare i DPI basilari quali mascherina chirurgica e guanti, nonché tutte quelle accortezze già citate precedentemente e seguite a scuola per il maneggiamento di oggetti (es. detersione con disinfettanti ecc.) ;
- per gli studenti è obbligatorio l'uso della mascherina chirurgica secondo le disposizioni già precedentemente menzionate;
- è vietato l'uso promiscuo di mascherine e guanti, nonché il loro riutilizzo;
- le visiere vanno quotidianamente disinfettate;
- le mascherine e i guanti dismessi vanno smaltiti secondo le modalità previste dall'ISS nei contenitori appositi presenti presso l'Istituto "Maddalena di Canossa";



Istituto "Maddalena di Canossa"  
*Scuola dell'Infanzia – Scuola Primaria – Scuola Secondaria di 1° grado*  
Corso Garibaldi 60 - 27100 Pavia  
Tel 0382 25390 – [canossianepv@pec.it](mailto:canossianepv@pec.it) [www.canossianepavia.it](http://www.canossianepavia.it)

- le famiglie degli alunni sono responsabili dell'igienizzazione quotidiana del materiale e degli indumenti dei loro figli;
- chiunque all'interno dell'Istituto "Maddalena di Canossa" può utilizzare DPI in aggiunta a quelli di base richiesti

### **Art. 15 - Pulizia e sanificazione della scuola**

1. Presso l'Istituto "Maddalena di Canossa" le collaboratrici e i collaboratori scolastici assicurano la pulizia e la sanificazione quotidiana dei locali, degli ambienti, delle postazioni di lavoro e delle aree comuni, secondo una pianificazione che interviene direttamente al cambio di classe/gruppo alunni nell'utilizzo di un determinato spazio comune.

2. La sanificazione completa avviene in due momenti della giornata: dopo pranzo e al termine delle lezioni scolastiche attraverso vapori ad alte temperature contenenti virucida come sotto specificato.

3. Lo svolgimento delle attività di pulizia e igienizzazione si articola secondo una pianificazione che giornalmente tiene conto delle aree e delle strumentazioni utilizzate da alunni, personale scolastico ed eventuali esterni (compresi i Genitori).

4. Se le aree da utilizzare non sono occupate da almeno 7-10 giorni, per riaprire, anche se è necessaria solo la normale pulizia ordinaria, l'Istituto "Maddalena di Canossa" garantisce comunque la sanificazione.

5. In particolare nella Scuola dell'Infanzia, ma generalmente anche negli altri Settori di Scuola, sono rimosse tende, materiali morbidi e porosi, come tappeti e sedute, per ridurre i problemi di pulizia e disinfezione.

6. Come azione primaria ogni superficie è pulita con acqua e detergente, quindi vengono disinfettati gli oggetti e le superfici frequentemente percorsi o toccati, utilizzando prodotti disinfettanti con azione virucida, autorizzati dal Ministero della Salute.

7. Maniglie delle porte e finestre, interruttori della luce, postazioni di lavoro, telefoni, tastiere e mouse, fotocopiatrici, raccoglitori, sedie, servizi igienici, rubinetti e lavandini, pavimenti ecc. sono sanificati con una tipologia di disinfettanti virucida che dipende dal tipo di superficie.

8. Per il materiale duro e non poroso come oggetti in vetro, metallo o plastica (maniglie delle porte e finestre, vetri, interruttori della luce, postazioni di lavoro, telefoni, tastiere e mouse, fotocopiatrici, tastiere dei distributori di bevande, raccoglitori, sedie, ecc.) viene usato disinfettante virucida a base di etanolo (70%) o soluzione di alcol etilico al 70 %.

9. Per igienizzare servizi igienici, rubinetti e lavandini pavimenti ecc. si usa disinfettante virucida - sodio ipoclorito 0,1 % (Candeggina o prodotti analoghi). Le concentrazioni da utilizzare e i tempi di contatto da rispettare per ottenere una efficace azione disinfettante sono dichiarati sull'etichetta apposta sui prodotti disinfettanti stessi, sotto la responsabilità del produttore.



Istituto "Maddalena di Canossa"  
*Scuola dell'Infanzia – Scuola Primaria – Scuola Secondaria di 1° grado*  
Corso Garibaldi 60 - 27100 Pavia  
Tel 0382 25390 – [canossianepv@pec.it](mailto:canossianepv@pec.it) [www.canossianepavia.it](http://www.canossianepavia.it)

10. Per prodotti tessili (es. cotone, lino): lavaggio con acqua calda (70°C-90°C) e normale detersivo per bucato; in alternativa: lavaggio a bassa temperatura con candeggina o altri prodotti disinfettanti per il bucato.

11. Durante le operazioni di pulizia e igienizzazione si garantiscono sempre i ricambi d'aria, tenendo aperte finestre e porte; terminate le operazioni di pulizia e di igienizzazione, il materiale e l'attrezzatura utilizzata vengono lavati con candeggina o altri prodotti disinfettanti. I disinfettanti devono essere utilizzati in modo responsabile e appropriato, secondo le informazioni riportate nell'etichetta. Non vengono mescolati insieme candeggina e altri prodotti per la pulizia e la disinfezione: ciò può causare fumi che possono essere pericolosi se inalati.

12. Si effettua la registrazione delle azioni intraprese, specificando data, ora, persone responsabili, ecc.

13. Per gli ambienti scolastici dove hanno soggiornato casi confermati di COVID-19, si procede alla pulizia e alla sanificazione con acqua e detersivi comuni. Per la decontaminazione, segue l'uso di ipoclorito di sodio (candeggina) 0,1% e/o la sanificazione con disinfettante virucida a base di etanolo (70%) o soluzione di alcol etilico al 70 %.

14. Per le superfici che possono essere danneggiate dall'ipoclorito di sodio, si utilizza etanolo (alcol etilico) al 70% dopo pulizia con un detergente neutro.

15. Le tastiere dei distributori automatici sono disinfettate dai collaboratori scolastici prima dell'inizio delle lezioni, alla fine di ogni intervallo e alla fine delle lezioni. I telefoni e i citofoni ad uso comune sono disinfettati dallo stesso personale scolastico alla fine di ogni chiamata con i detersivi spray disponibili forniti dalla scuola.

16. Durante le operazioni di pulizia con prodotti chimici, si assicura la ventilazione degli ambienti. Vanno pulite con particolare attenzione tutte le superfici toccate di frequente, quali superfici di muri, porte e finestre, superfici dei servizi igienici e sanitari.

17. Tutte le operazioni di pulizia sono condotte da personale che indossa mascherine chirurgiche e guanti monouso. Dopo l'uso, i dispositivi di protezione individuale (DPI) monouso sono smaltiti come materiale potenzialmente infetto.

#### **Art. 16 – Ulteriore sanificazione delle aree di lavoro in aggiunta alle operazioni di pulizia ordinaria**

Al fine di ridurre il rischio di contagio, si definisce la possibilità di ulteriore sanificazione dei locali di lavoro presso l'Istituto "Maddalena di Canossa":

1. ogni lavoratore ha la possibilità, se lo desidera, di provvedere ad un'ulteriore sanificazione del proprio posto di lavoro, utilizzando prodotti pronti all'uso, forniti dall'Istituto e messi a disposizione per ogni personale dipendente dell'Istituto "Maddalena di Canossa". Il prodotto è prevalentemente nebulizzato mediante



Istituto "Maddalena di Canossa"  
*Scuola dell'Infanzia – Scuola Primaria – Scuola Secondaria di 1° grado*  
Corso Garibaldi 60 - 27100 Pavia  
Tel 0382 25390 – [canossianepv@pec.it](mailto:canossianepv@pec.it) [www.canossianepavia.it](http://www.canossianepavia.it)

spruzzino. La pulizia della postazione può essere effettuata ad inizio della fruizione della postazione di lavoro da parte del singolo lavoratore, nel rispetto delle modalità operative.

2. Qualora la postazione venga usata da più operatori nell'arco della giornata, ogni operatore sanificherà la postazione prima e dopo dell'utilizzo.
3. L'ascensore viene sanificato giornalmente, indicativamente dalle ore 22.00, con strumentazione igienizzante specifica secondo le indicazioni dell'ISS. L'ascensore dalla capienza di 6 persone, per la prevenzione da Covid-19 ha una capienza ridotta a 1 persona per volta, salvo le situazioni di accompagnamento minori o persone con situazioni particolari (handicap, patologie, certificazioni, accompagnamento, condizioni di urgenza oggettive ecc.) sempre verificate dal Comitato di controllo.

#### **Art. 17 - Gestione delle persone sintomatiche all'interno dell'Istituto**

1. Nel caso in cui una persona presente nell'Istituto "Maddalena di Canossa" sviluppi febbre o altri sintomi che suggeriscano una possibile diagnosi di infezione da SARS-CoV-2, la persona interessata deve darne notizia al Direttore o a uno dei suoi collaboratori direzionali o ancora ad un Referente Covid dell'Istituto. La persona, deve essere immediatamente accompagnata all'interno di un ambiente appositamente individuato per l'emergenza e si deve provvedere al suo immediato rientro al proprio domicilio.

2. L'Istituto "Maddalena di Canossa" ha individuato tre stanze Covid, una per ogni Settore di Scuola presente nell'Istituto, utilizzabile sia per il personale adulto, che per eventuali alunni che mostrassero sintomi. Le stanze Covid sono opportunamente mantenute in condizioni di sanificazione costante, soprattutto nel caso di utilizzo, per il quale prontamente, appena uscito il soggetto potenzialmente contagiato, si svolge accurata sanificazione con prodotti virucidi.

3. Nel caso i sintomi riguardino un alunno, la Scuola dopo procedura di avviso al Referente Covid di riferimento, isolamento immediato dello scolaro con mascherina chirurgica sotto sorveglianza, convoca un genitore o una persona maggiorenne delegata dai genitori o da chi esercita la responsabilità genitoriale per il ritiro dell'alunno nel più breve tempo possibile e comunque non più tardi di 30 minuti dalla chiamata. Eventuali situazioni che si discostino per comprovati motivi devono avere l'autorizzazione del Direttore e comportare aggiuntive precauzioni in termini di tutela del minore e prevenzione per l'intera comunità scolastica.

4. Per i casi confermati, le azioni successive saranno definite dal Dipartimento di Prevenzione territoriale competente, sia per le misure di quarantena da adottare, sia per la riammissione a scuola secondo l'iter procedurale previsto dal "Protocollo condiviso di regolamentazione delle misure per il contrasto e il contenimento della diffusione del virus COVID-19 negli ambienti di lavoro" del 24 aprile 2020 (punto 11 - Gestione di una persona sintomatica in azienda) e successive regolamentazioni sia nazionali che territoriali valevoli



Istituto "Maddalena di Canossa"  
*Scuola dell'Infanzia – Scuola Primaria – Scuola Secondaria di 1° grado*  
Corso Garibaldi 60 - 27100 Pavia  
Tel 0382 25390 – [canossianepv@pec.it](mailto:canossianepv@pec.it) [www.canossianepavia.it](http://www.canossianepavia.it)

per le scuole di ogni Ordine e grado..

5. La presenza di un caso confermato determinerà anche l'attivazione da parte della scuola, nella persona del /dei Referente/i Covid-19 di un monitoraggio basato sul tracciamento dei contatti diretti, in stretto raccordo con il Dipartimento di prevenzione locale, al fine di identificare precocemente la comparsa di possibili altri casi. In tale situazione, l'autorità sanitaria competente potrà valutare tutte le misure ritenute idonee.

6. Nel caso in cui le misure di prevenzione e di contenimento della diffusione del virus e della malattia prevedano, con apposita determina del Direttore, l'allontanamento dalle lezioni in presenza di una o più classi, l'Istituto "Maddalena di Canossa" attiverà per le classi individuate e per tutta la durata degli effetti del provvedimento, le attività didattiche a distanza in modalità sincrona e asincrona, sulla base di un orario settimanale appositamente predisposto dalla Direzione del Settore di Scuola interessato e sulla base del Piano per la Didattica Digitale Integrata d'Istituto.

7. Nel caso in cui le misure di prevenzione e contenimento prevedano l'esonero dalle attività didattiche in presenza di uno o più docenti, sulla base delle indicazioni fornite dal Medico competente o dalle altre autorità sanitarie, i docenti interessati saranno sostituiti.

### **Art. 18 – Prevenzione del rischio di contagio**

In base alla specifica attività svolta dall'Istituto Scolastico "Maddalena di Canossa", il contagio dell'utenza può verificarsi in questi modi:

1. Presenza di lavoratori docenti e ATA che hanno contratto la malattia all'esterno dell'ambiente di lavoro;
2. Presenza di alunni che hanno contratto la malattia all'esterno dell'ambiente scolastico;
3. Accesso di genitori degli alunni e loro familiari che hanno contratto la malattia all'esterno dell'ambiente scolastico;
4. Accesso di fornitori e appaltatori tra i quali possono essere presenti persone contagiate;
5. Accesso di visitatori, che potrebbero essere contagiosi;
6. Lavoro, anche esterno ai locali dell'Istituto, in presenza di persone che possono essere potenzialmente infette o per contatto con materiale che potrebbe portare infezione;
7. Attività didattiche anche all'esterno dei locali dell'Istituto, in presenza di persone che possono essere potenzialmente infette o per contatto con materiale che potrebbe portare infezione;
8. Presenza di soggetti che hanno contratto la malattia all'interno dell'Istituto.



Istituto "Maddalena di Canossa"  
*Scuola dell'Infanzia – Scuola Primaria – Scuola Secondaria di 1° grado*  
Corso Garibaldi 60 - 27100 Pavia  
Tel 0382 25390 – [canossianepv@pec.it](mailto:canossianepv@pec.it) [www.canossianepavia.it](http://www.canossianepavia.it)

## **Art. 19 – Interventi volti a contenere il rischio di contagio**

### **Creazione di un Comitato di controllo**

È stato istituito un Comitato di Controllo, composto dal Direttore, dal RSPP, dal RLS d'Istituto ed altre figure occasionalmente interessate per la verifica delle misure di sicurezza adottate dall'Istituto contro il Covid-19. Il gruppo, messo in comunicazione mediante strumenti informatici, è volto ad analizzare l'evoluzione della situazione, al fine di valutare le misure da mettere in atto. Ogni membro del gruppo porta le proprie istanze alla discussione al fine di garantire un approccio sistemico al problema.

## **Art. 20 – Nomina Referenti Covid**

Presso l'Istituto "Maddalena di Canossa" il Direttore nomina Referenti Covid.

Questi i loro compiti:

- Seguire la formazione specifica organizzata dal Miur/autorità sanitarie sugli aspetti di trasmissione del Covid-19, sui protocolli di prevenzione e controllo in ambito scolastico e sulle procedure di gestione dei casi Covid sospetti o confermati
- Interfacciarsi con il Dipartimento di Prevenzione di Pavia
- Collaborare con il Direttore e il Comitato d'Istituto per l'emergenza epidemiologica per l'attuazione di protocolli e procedure nonché per l'attuazione dei Regolamenti d'Istituto recanti misure di prevenzione e contenimento della diffusione del SARS-CoV-2;
- Concertazione, in accordo con il Dipartimento di prevenzione, i pediatri di libera scelta e i medici di base, della possibilità di una sorveglianza attiva delle studentesse e degli studenti con fragilità
- Ricezione delle comunicazioni nel caso in cui una studentessa, uno studente o un componente del personale risultasse contatto stretto di un caso confermato di COVID-19 e trasmissione delle stesse al Dipartimento di prevenzione sanitaria territoriale
- Collaborazione con il Dirigente e con il Dipartimento di prevenzione sanitaria territoriale e il Medico competente per tutti gli adempimenti necessari per la prevenzione e il contrasto dell'epidemia da Coronavirus e la gestione delle eventuali criticità

## **PRONTUARI**

- Prontuario regole Anticovid per personale ATA
- Prontuario regole Anticovid per personale DOCENTE
- Prontuario regole Anticovid per FAMIGLIE e STUDENTI



Istituto "Maddalena di Canossa"  
*Scuola dell'Infanzia – Scuola Primaria – Scuola Secondaria di 1° grado*  
Corso Garibaldi 60 - 27100 Pavia  
Tel 0382 25390 – [canossianepv@pec.it](mailto:canossianepv@pec.it) [www.canossianepavia.it](http://www.canossianepavia.it)

### **Prontuario regole Anticovid per personale ATA**

1. Il personale ATA accede a scuola e ha il controllo della temperatura con il predisposto dispositivo.
2. Il personale ATA presenta un'autodichiarazione permanente sui requisiti di accesso all'Istituto
3. La firma di presenza ogni giorno costituisce 'adesione' alla autodichiarazione prevista dalla normativa vigente relativa alle misure di contenimento di COVID 19, ovvero dichiarazione di:
  - Non positività COVID 19 negli ultimi 14 giorni
  - Nessun contatto con persone positive Covid 19 negli ultimi 14 giorni
  - Non avere sintomi influenzali, respiratori o febbre da almeno tre giorni
  - Procedere quotidianamente al controllo della temperatura, mediante apposito dispositivo all'ingresso dell'istituto, prendendo servizio se inferiore a 37,5 gradi
  - Aver ricevuto dal proprio datore di lavoro DPI e informazione necessaria per il corretto utilizzo
  - Essere a conoscenza delle misure di contenimento del contagio vigenti alla data odierna nell'Istituto "Maddalena di Canossa".
4. Tutto il personale ha l'obbligo di rimanere al proprio domicilio in presenza di temperatura oltre i 37.5° o altri sintomi simil-influenzali e di rivolgersi al proprio medico di famiglia e all'autorità sanitaria.
5. È vietato accedere o permanere nei locali scolastici laddove, anche successivamente all'ingresso, sussistano le condizioni di pericolo (sintomi simil-influenzali, temperatura oltre 37.5°, etc.) stabilite dalle Autorità sanitarie competenti ed è necessario avvisare prontamente il Direttore dell'Istituto "Maddalena di Canossa" e il Datore di lavoro se differente dal Direttore dell'Istituto.
6. Ogni lavoratore ha l'obbligo di rispettare tutte le disposizioni delle Autorità e del Direttore scolastico (in particolare, mantenere il distanziamento fisico di un metro, osservare le regole di igiene delle mani, tenere comportamenti corretti sul piano dell'igiene, indossare sempre la mascherina chirurgica, indossare i DPI previsti relativi alle proprie attività specifiche ecc).
7. Ogni lavoratore ha l'obbligo di informare tempestivamente il Direttore o un suo delegato o il/i Referente/i Covid della presenza di qualsiasi sintomo influenzale, sintomo riferibile a patologia Covid - 19 durante l'espletamento della propria prestazione lavorativa o della presenza di sintomi negli alunni e nel personale operante all'interno dell'istituto.
8. Si raccomanda l'igiene delle mani e l'utilizzo delle soluzioni igienizzanti messe a disposizione nei locali scolastici. Si raccomanda l'utilizzo delle suddette soluzioni prima della distribuzione di materiale vario all'utenza e dopo averlo ricevuto dalla stessa.
9. Leggere attentamente la cartellonistica anti covid 19 presente nei locali scolastici.
10. Una volta terminati, richiedere i DPI al proprio Datore di lavoro.



Istituto "Maddalena di Canossa"  
*Scuola dell'Infanzia – Scuola Primaria – Scuola Secondaria di 1° grado*  
Corso Garibaldi 60 - 27100 Pavia  
Tel 0382 25390 – [canossianepv@pec.it](mailto:canossianepv@pec.it) [www.canossianepavia.it](http://www.canossianepavia.it)

11. Nei rapporti con l'utenza indossare sempre la mascherina chirurgica. Indossare sempre la mascherina in entrata, in uscita e durante gli spostamenti. Seguire attentamente le regole per il corretto utilizzo della mascherina.
12. Il personale di Segreteria (amministrativa e didattica) rimane alla propria postazione di lavoro durante l'attività lavorativa e si allontana solo per necessità o per le funzioni proprie del proprio contratto lavorativo o ancora se sono stati pianificati specifici ruoli e sempre adottando tutte le misure di protezione, indossando i DPI. I contatti con gli altri colleghi devono avvenire preferibilmente utilizzando il telefono. Se ciò non è possibile va usata la mascherina chirurgica sempre, rispettando il distanziamento di sicurezza.
13. Il personale di Segreteria attua possibilmente sempre rapporti telematici con l'utenza, tranne nei casi autorizzati e pianificati, recanti condizioni di urgenza oppure condizioni di impossibilità di rapporto telematico (es. mancanza di strumentazione informatica ecc).
14. Il personale di Segreteria rispetta il distanziamento di almeno un metro con l'utenza eventualmente autorizzata all'accesso nell'Istituto "Maddalena di Canossa".
15. Le persone preposte al Front Office compilano accuratamente il registro per il tracciamento delle presenze di utenti esterni e controllano che venga rispettato il distanziamento previsto e tutte le disposizioni del presente Protocollo.
16. I collaboratori scolastici svolgono le attività di pulizia e sistemazione degli ambienti secondo le disposizioni e sostanze sopra già esposte, verificano che nelle aule la disposizione dei banchi non venga modificata rispetto a quella stabilita ed eventualmente la ripristinano se necessario.
17. I collaboratori scolastici sono tenuti ad utilizzare i prodotti per l'igiene e per la disinfezione in relazione a quanto stabilito nelle relative istruzioni e ad utilizzare i DPI prescritti per l'uso. I DPI vengono consegnati dal loro Datore di lavoro. Usano periodicamente il gel disinfettante o lavare le mani secondo le regole dettate dal Ministero della Salute e igienizzano le apparecchiature con apposito disinfettante ad ogni cambio di turno.
18. Tutto il personale ATA nel corso dell'attività lavorativa arieggia frequentemente i locali, almeno ogni ora e per almeno ogni 5 minuti
19. I collaboratori scolastici assicurano la presenza nei bagni di carta igienica, dispenser di sapone liquido con disinfettante e salviette di carta per asciugare le mani. Verificano la presenza di gel igienizzante nei dispenser ubicati in diversi punti degli edifici scolastici.

### **Prontuario regole anti-COVID per il personale DOCENTE**

1. Tutto il personale ha l'obbligo di rimanere al proprio domicilio in presenza di temperatura oltre i 37.5° o altri sintomi simil-influenzali e di rivolgersi al proprio medico di famiglia e all'autorità sanitaria.
2. Il docente che, dopo aver controllato la temperatura mediante dispositivo predisposto, accede





Istituto "Maddalena di Canossa"  
Scuola dell'Infanzia – Scuola Primaria – Scuola Secondaria di 1° grado  
Corso Garibaldi 60 - 27100 Pavia  
Tel 0382 25390 – [canossianepv@pec.it](mailto:canossianepv@pec.it) [www.canossianepavia.it](http://www.canossianepavia.it)

a scuola, aderisce *ipso facto* alla seguente autodichiarazione, per altro già compilata e depositata al primo ingresso presso l'Istituto "Maddalena di Canossa":

- di essere a conoscenza dell'obbligo previsto dall'art. 20 comma 2 lett. e) del D.Lgs. 81/2008 di segnalare immediatamente al Direttore qualsiasi eventuale condizione di pericolo per la salute, tra cui sintomi influenzali riconducibili al COVID-19, provenienza da zone a rischio o contatto con persone positive al virus nei 14 giorni precedenti, e in tutti i casi in cui la normativa vigente lo impone, di informare il medico di famiglia e l'autorità sanitaria e di rimanere al proprio domicilio;
  - di non essere attualmente sottoposta/o alla misura della quarantena o dell'isolamento fiduciario con sorveglianza sanitaria ai sensi della normativa in vigore;
  - di non avere famigliari o conviventi risultati positivi al COVID-19;
3. È vietato accedere o permanere nei locali scolastici laddove, anche successivamente all'ingresso, sussistano le condizioni di pericolo (sintomi simil-influenzali, temperatura oltre 37.5°, provenienza da zone a rischio o contatto con persone positive al virus nei 14 giorni precedenti, etc.) stabilite dalle Autorità sanitarie.
4. Il docente ha l'obbligo di informare tempestivamente il Direttore o un componente della Direzione della Scuola o ancora un Referente Covid, della presenza di qualsiasi sintomo influenzale durante l'espletamento della propria prestazione lavorativa o della presenza di sintomi negli alunni presenti all'interno dell'istituto "Maddalena di Canossa".
5. Regole generali e raccomandazioni:
- mantenere il distanziamento fisico di almeno 1 metro nei rapporti interpersonali
  - Usare la mascherina fornita dall'istituzione scolastica con le modalità prescritte dalle autorità sanitarie. Seguire con attenzione il corretto utilizzo dei DPI.
  - Non modificare la disposizione dei banchi e delle cattedre
  - Favorire, ove possibile, attività didattiche all'aperto
  - Effettuare con regolarità ricambi di aria durante le lezioni (almeno 1 ogni ora) o tenere aperte sempre le finestre quando possibile
  - curare l'igiene delle mani e l'utilizzo delle soluzioni igienizzanti messe a disposizione nelle aule e nei locali scolastici
  - Sensibilizzare gli studenti ad una corretta igiene personale ed in particolare delle mani, leggere attentamente e richiamare l'attenzione degli studenti sulla cartellonistica disponibile.
  - Disciplinare rigorosamente l'afflusso ai bagni degli studenti
  - Insegnare agli studenti la regola di lasciare pulito ciò che si usa
  - Evitare ogni assembramento nelle aree comuni
  - Utilizzare le comunicazioni telematiche per tutte le situazioni non urgenti
  - Per ovvie ragioni prudenziali, promuovere un uso estensivo delle mascherine al di là anche del previsto distanziamento
  - Non lasciare presso gli ambienti della scuola il proprio materiale scolastico o altro materiale



Istituto "Maddalena di Canossa"  
*Scuola dell'Infanzia – Scuola Primaria – Scuola Secondaria di 1° grado*  
Corso Garibaldi 60 - 27100 Pavia  
Tel 0382 25390 – [canossianepv@pec.it](mailto:canossianepv@pec.it) [www.canossianepavia.it](http://www.canossianepavia.it)

se non strettamente necessario e in questo caso posto presso l'aula insegnanti nel proprio cassetto o in spazi personali

- Svolgere l'attività didattica con materiali e strumenti che non siano veicoli aerei rischiosi, attenendosi a tutte le disposizioni contenute nel presente Protocollo.
- E' permesso far svolgere agli alunni solo lavori individuali che possono essere portati a casa ed eventualmente riportati. I lavori degli alunni non rimangono presso la scuola.
- Come sopra già esposto è possibile correggere quaderni e verifiche con l'utilizzo di DPI e igienizzando costantemente le mani al cambio di materiale da un alunno all'altro.
- Le verifiche sono da prediligere online. Sono da evitare passaggi delle verifiche tra scuola e famiglia. Il voto può essere apposto sul registro o sul diario, è possibile far visionare all'alunno la sua verifica, mentre la famiglia valida la visione del risultato sul registro elettronico.
- Aggiornare con particolare cura e tempestività Il registro elettronico, anche per rispondere alle esigenze di tracciamento degli spostamenti di alunni e docenti, previsto dal Rapporto ISS COVID-19 n. 58.

### **Prontuario regole Anti-COVID per famiglie e alunni**

1. Le famiglie effettuano il controllo della temperatura corporea degli alunni a casa così come previsto dal Rapporto Covid19 dell'ISS n.58/2020, anche se l'Istituto "Maddalena di Canossa" prova la temperatura all'ingresso ogni giorno a scuola.
2. Le famiglie, come indicato nel Patto di Corresponsabilità, devono monitorare lo stato di salute dei figli prima dell'accesso a scuola ed attuano sempre e comunque anche nel "fuori scuola" tutte quelle attenzioni ai contatti e alle forme di prevenzione da Covid -19 che permettano l'ingresso e la frequenza dei loro figli nell'Istituto Scolastico "Maddalena di Canossa"
3. I genitori non devono assolutamente mandare a scuola i figli che abbiano febbre oltre i 37.5° o altri sintomi (ad es. tosse, cefalea, sintomi gastrointestinali, mal di gola, difficoltà respiratorie, dolori muscolari, congestione nasale, brividi, perdita o diminuzione dell'olfatto o del gusto, diarrea), oppure che negli ultimi 14 giorni siano entrati in contatto con malati di COVID o con persone in isolamento precauzionale.
4. Tutti gli alunni ricevono quotidianamente la mascherina chirurgica ministeriale che devono indossare per tutto il tempo curricolare. Gli alunni arrivano a scuola indossando una mascherina chirurgica ed escono sempre con la propria mascherina chirurgica. Devono disporre nello zaino di due mascherine di scorta e di gel igienizzante, nonché di una bustina dove riporre la propria personale mascherina portata da casa al cambio con la mascherina ministeriale a scuola. Questo non è valevole per i bambini fino ai 6 anni di età secondo normativa.
5. L'accesso alla segreteria e agli uffici dell'Istituto "Maddalena di Canossa" deve avvenire solo su necessità, previo richiesta di autorizzazione e appuntamento. L'ingresso prevede la



Istituto "Maddalena di Canossa"  
Scuola dell'Infanzia – Scuola Primaria – Scuola Secondaria di 1° grado  
Corso Garibaldi 60 - 27100 Pavia  
Tel 0382 25390 – [canossianepv@pec.it](mailto:canossianepv@pec.it) [www.canossianepavia.it](http://www.canossianepavia.it)

misurazione della temperatura e la registrazione dei dati anagrafici, del recapito utile per il tracciamento, della data di accesso e del tempo di permanenza.

6. Non è ammesso l'ingresso a scuola dei genitori, a meno che non siano stati autorizzati dalla scuola o per gravi motivi. Non sono accettate consegne di materiali dimenticati.
7. I genitori informano la scuola se il proprio figlio è assente per motivi di salute anche non Covid-19, riflettono con la Direzione del Settore sulla procedura che attuano o informano la direzione del percorso diagnostico e curativo in atto/previsto. La Scuola chiede una certificazione medica di rientro nella comunità scolastica dopo tre giorni di assenza. Non è consentito il ritorno in classe dello studente privo di questa documentazione e ogni atto contrario a quanto disposto dalla Scuola anche a salvaguardia dei soggetti fragili è prontamente registrato per eventuali successivi tracciamenti anche di operatori sanitari che non si attengono a tali disposizioni presenti nell'Istituto "Maddalena di Canossa".
8. Tutti gli alunni con l'aiuto dei docenti e in base all'età devono rispettare le regole comportamentali in vigore nell'Istituto "Maddalena di Canossa":
  - distanziamento interpersonale;
  - uso della mascherina;
  - pulizia e disinfezione delle mani

Firme:

Il Direttore: Madre Paola Canziani

Il Direttore di Plesso

Madre Canziani Paola

*M. Canziani Paola*



Il RSPP: Ing Leonardo Di Pinto



*Leonardo Di Pinto*