



Scuola dell'Infanzia Paritaria "Canossa-Pini"

Corso Garibaldi 60 - 27100 Pavia

Tel. 0382 25390 – 24306

E-mail direzione.infanzia@canossianepv.it

REGOLAMENTO SCOLASTICO SCUOLA DELL'INFANZIA

A.S. 2026/2027

A tutte le parti interessate dal servizio educativo-didattico
Scuola dell'Infanzia "Canossa-Pini"

REGOLAMENTO SCOLASTICO

PREMESSA

Tutti i protagonisti del cammino educativo-didattico presso la Scuola dell'Infanzia Paritaria "Canossa - Pini" devono:

- conoscere e accettare la natura e le finalità della Scuola;
- avere piena consapevolezza del proprio diritto-dovere educativo;
- condividere il Progetto Educativo espresso nel PTOF vigente;
- aderire e rispettare il presente Regolamento Scolastico per l'a.s. 2026/2027;

ARTICOLI

Art. 1

Le iscrizioni degli alunni alla Scuola dell'Infanzia avvengono secondo le modalità e i tempi stabiliti dalle Indicazioni del Ministero dell'Istruzione e secondo i criteri stabiliti dalla Direzione della Scuola; la conferma di iscrizione alle classi successive richiede la Domanda di Conferma di Iscrizione e l'accettazione da parte della Scuola.

I moduli, consegnati dalla Segreteria, insieme alle informazioni necessarie, vanno debitamente compilati e la Scuola comunica alle Famiglie l'accettazione dell'iscrizione, sia per il primo anno, che per gli anni successivi.

Art. 2

Il Calendario Scolastico segue quello stabilito dall'Ufficio Scolastico Regionale della Lombardia. Entro i limiti consentiti, il Consiglio di Direzione (sentito il Collegio dei Docenti) ed il Consiglio di Istituto, ne apportano eventuali modifiche.

Art.3

L'orario è fissato ogni anno dalla Scuola. Di norma, salvo eventuali delibere che si rendono necessarie, è così strutturato:

INGRESSO dalle 8.15 alle 9.00

USCITA PART TIME ore 13

USCITA POMERIDIANA dalle 15.30 alle 16.15

PRE SCUOLA dalle 7.30 alle 8.15 e **POST SCUOLA** dalle 16.15 alle 18

Eventuali variazioni orarie in corso d'anno sono decise dalla Direzione e comunicate a ciascuna famiglia

I genitori sono pregati di accompagnare i bambini all'interno della scuola ed affidarli all'insegnante. Essi possono sostare solo il tempo indispensabile alla consegna dei bambini. Si prega di rispettare l'orario di entrata.

Il bambino verrà affidato solo ai genitori o alle persone delegate. In caso di delega è necessario compilare l'apposito modulo da richiedere in segreteria.

Le assenze del bambino devono essere sempre motivate e comunicate alla Direzione; per il rientro a scuola si fa riferimento alle normative vigenti istituzionali.

Art. 4

La Scuola incontra i Genitori degli alunni:

- nell'Assemblea/nelle Assemblee di inizio anno scolastico
- nei colloqui individuali fissati durante l'anno scolastico.
- nelle assemblee di classe

Art.5

Non è consentito fare merenda negli ambienti della scuola e non è consentito utilizzare le strutture di gioco. Si invita di non portare da casa giochi e/o oggetti di valore, le insegnanti non rispondono di eventuali perdite.

Art. 6

Il bambino deve indossare l'uniforme scolastica secondo le indicazioni della Scuola.

La Ditta ufficialmente delegata per l'approvvigionamento dell'Uniforme Scolastica del nostro Plesso viene comunicata dalla scuola. E' vietato l'uso di uniformi provenienti da altre ditte usando il logo della nostra scuola.

Per motivi di ordine e di igiene, bisogna tenere raccolti i capelli lunghi.

Art. 7

La Scuola offre il servizio mensa a cura della Ditta "Genesi", la quale provvede in loco alla preparazione del cibo, secondo una tabella dietetica approvata.

Qualunque variazione richiesta dalla famiglia deve essere motivata e documentata dal certificato medico.

Art. 8

Le insegnanti non possono somministrare ai bambini medicine di alcun genere (ad eccezione di farmaci salvavita con opportuna modulistica rilasciata dall'ASL e compilata dalla famiglia e dal Medico Pediatra). In caso di malessere del bambino, sarà cura delle insegnanti avvisare tempestivamente la famiglia.

Art.9

I compleanni dei nostri alunni vengono festeggiati in un'unica giornata che raggruppa tutti i festeggiati del mese. In un giorno dell'ultima settimana del mese, la ditta del Servizio Mensa prepara una torta che viene servita a tutti i bambini dell'infanzia dopo il pranzo. Questa è una occasione di festa coinvolge bambini e docenti.

Non è consentito portare a scuola in occasione del compleanno nessun tipo di alimento o bevanda.

La Direzione della Scuola.

Il Legale Rappresentante: M. Cecilia Pedretti

Il Direttore: M. Paola Canziani

La Coordinatrice Didattica della Scuola dell'Infanzia: Alessandra Vecchio

Il collegio dei docenti della scuola dell'infanzia

